**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение**

**«Гимназия №2 г. Орска»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принята на заседанииметодического совета от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.Протокол № \_\_\_\_  |  | УтверждаюДиректор МОАУ «Гимназия №2 г. Орска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. КривощековаПриказ № \_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

**Дополнительная общеобразовательная**

**общеразвивающая программа**

социально - педагогической направленности

«Гимка»

Возраст обучающихся: 14–17 лет

Срок реализации: 1 год

***Автор-составитель:***

Будникова Валерия Дмитриевна,

старший вожатый

1 категории

г. Орск, 2023 г.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Пояснительная записка…………………………………………………… | 3 |
| Цели и задачи программы.…………………………………..…………… | 8 |
| Содержание программы………………………………………………….. | 10 |
| Учебный план……………………………………….……………...……... | 14 |
| Планируемые результаты………………………………………………… | 16 |
|  |  |
|  |  |

**Пояснительная записка**

Газета - это история мира за сутки.

Это история мира, в котором мы живем и события,

которые  интересуют нас больше, чем относящиеся

к прошлому, существующему лишь в памяти.

                                                                                     А. Шопенгауэр

Журналистика по определению В.И. Даля – журнальная, срочная словесность. Программа кружка является программой интеллектуального творчества. На занятиях юные корреспонденты учатся пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремятся не только реально оценивать мир, но и себя в нём. Поэтому назрела острая необходимость разработки образовательной программы, знакомящей учащихся с современным издательским бизнесом, который сегодня немыслим без компьютерных технологий, раздвигающих горизонты творчества, позволяющих реализовать все наши замыслы. Наряду с теоретическими знаниями развиваются практические навыки. Всё это делает процесс обучения увлекательным, эту часть жизни и увлечений ребёнка значимыми, потому что даёт каждому возможность самоутвердиться.

Мощность средств, включенных в настольные издательские системы настолько велики, что практически весь процесс подготовки газеты к изданию может выполнять один человек. При этом издательские программы легко поддаются освоению даже непрофессионалам в издательской работе. А графические возможности компьютера позволяют сделать газету красочной.

Ребята сами подбирают иллюстрации, используют множество фотографий, создают коллажи. Однако недостаточно всего лишь овладеть инструментами, которые они предлагают. Нужно обладать, помимо прочего, базовыми понятиями издательского дела, иметь представление об издательском процессе, азами журналистики. Без этих знаний немыслимо создание полноценной полиграфической продукции. Поэтому на занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерными настольными издательскими системами.

*Актуальность программы.* Данная программа дает общее представление, как сделать наши издания приемлемыми с точки зрения полиграфических требований, а значит и более привлекательными на вид. В данной программе собран материал, которого достаточно для получения общего представления о предмете и создания печатной продукции. Обучение построено таким образом, что последовательно освещаются все стадии подготовки издания: от замысла до получения оригинал-макета. Разделы программы непосредственно посвящены настольной издательской системе. Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии дизайнера-верстальщика, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих.

*Новизна программы***.** Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Изучение данной дисциплины должно содействовать расширению лингвистического кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи. В программе отражена связь стилистики с культурой речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся, поэтому в “Программу” включен раздел “Культура речи”. Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в газету.

 Кроме того, программа способствует освоению учащимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, понимание компьютера как современного средства обработки информации; в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. В каждой теме предусмотрено выделение определенного количества часов на изучение теории и выполнения работ компьютерного практикума и решение задач. Распределение часов на изучение теории и компьютерный практикум примерное, т.к. зависит от обеспеченности учебного процесса аппаратными и программными ресурсами (конфигурация компьютеров, наличие программного обеспечения, локальной сети и выхода в Интернет.

*Социальная значимость.*Благодаря занятиям в кружке учащиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу, учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контроля над собой, становятся более эрудированными и коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры учащихся.

*Формы и режим занятий.*Традиционными видами занятий являются:

- лекция;

- беседа;

- свободная творческая дискуссия;

- ролевые игры;

- чтение и обсуждение статей из газет;

- выполнение творческих заданий;

- выпуск школьных газет;

- подготовка статей для публикации.

Формы работы: коллективная, групповая, индивидуальная.

Формы контроля:

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;

- творческие конкурсы;

- публикации.

Продолжительность занятий – 1 час. Занятия проводятся по расписанию: 1 раз в неделю.

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, репортажи, интервью.

*Методические принципы плана кружка:*

— личностно-ориентированный подход учитывает особенности учащихся и учит их свободно и творчески мыслить;

— коммуникативная направленность обучения даёт учащимся возможность общаться в процессе создания газет;

— деятельностный характер обучения позволяет каждому слушателю курса научиться работать как индивидуально, так и в коллективе;

— взаимосвязанное обучение написанию заметок и статей, подготовке тематических газет;

— поэтапность обучения предполагает изучение курса по принципу “от простого к сложному”, выводит учащихся к свободному владению письменной речью при создании статей;

— принцип автономии учит школьников самостоятельности и позволяет наиболее эффективно решать поставленные перед ними задачи.

**Цели и задачи программы**

* знакомство детей с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов, сделать доступным и посильным издательское дело;
* развитие творческих способностей детей, формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей;
* воспитание человека, гражданина, школьника - задача сложная многогранная, всегда актуальная;
* создание постоянно действующего актива юных корреспондентов;
* формирование коммуникативных навыков.

 Проблема влияния массовой информации на формирование мировоззрения школьников рождает новую проблему - проблему «моральной защиты» детей и подростков от негативных влияний средств массовой информации. С учетом этого определены задачи данной программы.

**Задачи:**

* формировать у ребят практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;
* активизировать познавательную мыслительную деятельность;
* развивать критическое мышление;
* развивать коммуникативные умения, самостоятельность при создании материала;
* прививать культуру общения;
* воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
* воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки;
* развивать творческие способности школьников — осуществлять выпуск газет, рукописных журналов, альманахов, оформлять альбомы, стенды.
* развивать коммуникативные способности учащихся с использованием технических средств;
* формировать творческие способности детей;
* уметь анализировать и отбирать полученную информацию;
* использовать силу воздействия массовой информации для становления духовного мира учащихся;
* уметь применять полученные знания при создании школьной газеты.

**Содержание программы**

Тема «Заметка».

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки.

Практическая работа:

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

Тема «Эксперимент».

Эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практическая работа:

- провести эксперимент и подготовить материал.

Тема «Зарисовка».

Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практическая работа:

- подготовить пейзажную зарисовку;

- подготовить портретную зарисовку.

Тема «Интервью».

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практическая работа:

- разработать план вопросов и провести интервью.

Тема «Репортаж».

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

Практическая работа:

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;

- на одном материале подготовить заметку и репортаж;

- подготовить спортивный репортаж;

- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

Тема «Рецензия».

Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии.

Практическая работа:

- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм, спектакль;

- подготовить отзыв о книге.

Тема «Обзор».

Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ;

- подготовить обзор публикаций газеты по итогам года.

Тема «Проблемная статья»

Что такое проблемная статья. Как найти проблему.

Практическая работа:

- провести анализ проблем, с которыми сталкиваются лицеисты.

- написать статью**.**

Особенностью методики проведения занятий в кружке является объединение творческой и практической частей. Порядок работы при этом может быть различным.

При организации кружка основной упор делается на работу учащихся на уроках русского языка и литературы (определенные типы игровых разминок: свобода речи, пополнение словарного запаса, дикция: скорость реагирования на происходящее, согласованность действий при коллективных формах работы, ориентация в пространстве). На этих уроках школьники учатся писать сочинения, в которых рассуждают на различные темы (часто дискуссионного характера), опираясь на жизненный опыт и прочитанные произведения. В начале учебного года, в сентябре, на занятии кружка составляется план работы на год, обсуждаются темы публикаций, вносятся интересные, инновационные предложения в содержание рубрик, распределяется круг обязанностей между членами детской редколлегии. Редколлегия может быть разновозрастная: от восьмиклассников до выпускников. За каждой рубрикой закреплен ответственный редактор-консультант из числа старших юнкоров. Одним из наиболее интересных аспектов деятельности является работа с медиа (создание газет и журналов, видеоматериалов, радиопередач и др.).

Программа рассчитана на 1 учебный год. Кружок «Гимка» проводится в 8-11 классах. Общее количество часов 34.

*Форма проведения занятий.* Издательская деятельность в кружке имеет четкую направленность. В большей степени будущие печатные издания задуманы как литературно–художественные издания, красивые, грамотные и высоконравственные, которые ведут к добру, к знаниям, к красоте. Издательская деятельность может быть групповой и индивидуальной. Выбор той или иной формы происходит в зависимости от целей и задач конкретного раздела или темы программы. В качестве методических приемов могут быть использованы беседы, экскурсии, лекции, самостоятельная работа школьников, индивидуальные задания и анализ практической деятельности детей.

В программе работы кружка:

* индивидуальные занятия;
* занятия по звеньям;
* семинары;
* лекции;
* выездные занятия;
* встречи с интересными людьми;
* практическая работа (участие в конкурсах, выпуск Интернет - газеты, публикации в специализированных СМИ и др.)

**Учебный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Тема | Количество часов | Дата проведения |
|  | Представление об издательской деятельности. | 1ч | 05.09.2023 |
|  | Основные объекты работы при подготовке печатного издания. | 1ч | 12.09.2023 |
|  | Концепция издания, названия, дизайн. | 1ч | 19.09.2023 |
|  | Драматургия газеты. | 1ч | 26.09.2023 |
|  | Интервью. Репортаж. Фоторепортаж | 2ч | 03.10.202310.10.2023 |
|  | **Практический блок занятий. Создание**  **макета газеты.**  | 2ч | 17.10.202324.10.2023 |
| 7 | Оформление заголовков и подзаголовков. Оформление титульного листа. | 1ч | 07.11.2023 |
| 8 | Освещение общешкольного мероприятия в качестве спецкоров. Написание и редактирование заметок. | 2ч | 14.11.202321.11.2023 |
| 9 |  Газетная статья - основа газеты | 2ч | 28.11.202305.12.2023 |
| 10 | Работа с иллюстрациями  | 1ч | 12.12.2023 |
| 11 | **Практический блок занятий. Создание макета газеты.**  | 2ч | 19.12.202326.12.2023 |
| 12 | Информационная заметка как жанр | 2ч | 09.01.202416.01.2024 |
| 13 | Тематическое приложение к газете. | 2ч | 23.01.202430.01.2024 |
| 14 | Изучение текстового редактора Word. Основные правила ввода, редактирования и форматирования текста. | 1ч | 06.02.2024 |
| 15 | Язык и стиль газеты | 2ч | 13.02.202420.02.2024 |
| 16 | **Практический блок занятий. Создание макета газеты.**  | 2ч | 27.02.202405.03.2024 |
| 17 | Этика и психология журналистского общения | 1ч | 12.03.2024 |
| 18 | Реклама на страницах газеты. | 1ч | 19.03.2024 |
| 19 | История журналистики. | 1ч | 02.04.202409.04.2024 |
| 20 | История журналистики в России | 1ч | 16.04.2024 |
| 21 | Очерк как художественно-публицистический жанр.  | 2ч | 23.04.202407.05.2024 |
| 22 | **Практический блок занятий. Создание макета газеты.**  | 2ч | 14.05.202421.05.2024 |
| 23 | Заключительное занятие. Презентация всех выпущенных номеров. | 1ч | 28.05.2024 |
| Итого: | 34ч |  |

**Планируемые результаты**

 *Учащиеся будут уметь:*

- определять стиль и тип речи;

- давать характеристику текста публицистического стиля;

- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и использовать им в устных и письменных высказываниях;

- совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;

- пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;

- находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;

- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях; строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;

- фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;

- проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

Учащиеся будут знать:

- понятие макета;

- общие правила набора текста;

- форматы графических файлов;

- цветовые системы;

- основные термины работы со шрифтами;

- основные понятия верстки.

 На занятиях вырабатываются следующие **умения и навыки:**

1. Умение работать с разной литературой.

2. Умение работать с магнитофоном, диктофоном, компьютером.

3. Умение брать и давать интервью.

4. Использование знаний основных жанров периодической печати.

5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

 Занятия в кружке журналистики развивают фантазию, память, психологические навыки, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. Кроме теоретических лекций на каждом занятии будут проводиться интересные журналистские тренинги.

В сфере развития регулятивных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется формированию действий целеполагания, включая способность осуществлять выбор эффективных путей и средств достижения целей, контролировать и оценивать свои действия как по результату. Ведущим способом решения этой задачи является формирование способности к проектированию.

В сфере развития коммуникативных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется:

1. формированию действий по организации и планированию учебного сотрудничества с учителем и сверстниками, умений работать в группе и приобретению опыта такой работы, практическому освоению морально-этических и психологических принципов общения и сотрудничества;

2. определять цели коммуникации, оценивать ситуацию, учитывать намерения и способы коммуникации партнёра, выбирать адекватные стратегии коммуникации.

В сфере развития познавательных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется:

1. практическому освоению обучающимися основ проектной деятельности;

2. развитию стратегий смыслового чтения и работе с информацией.

**Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:**

* желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
* активная позиция во время занятий;
* выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.